



体育館体験!! 初めて見る弓道

NEWS LETTER

体育館での職場体験学習に、ご理解ご協力ありがとうございました。

11/1,2 根郷中学校2学年職場体験学習 2名が市民体育館で“職場体験”

各フロアや競技場の清掃、体育館外周の清掃、電話での予約受け、ホームページ用のパソコン入力、皆さまの接客、窓口での受付事務処理、一般事務の補助など、初めての体験もありました。2日間、ありがとうございました。



床掃除



ロッカー点検



トレーニング機器の掃除



アリーナ床の安全対策



体育館外周清掃



予約状況をパソコンに入力



事務補助



電話予約



利用者用パソコンに入力



☆2日間の学習で、特に印象に残ったことは、外の見回りの時に、犬のフンやキャットフードを見つけたとき、朝から見つけては処理するといったように、外のそうじに力を入れて取り組んでいる姿を見たときです。この姿を見て、毎日頑張られているということを実感しました。他にも、アリーナのキャットウォークという場所で、天井の電気を替えていることがわかり、命がけでお客様ののために、新しいものに取り換えていることを初めて知り、そしてすごいと思いました。さらに接客をやらせてもらった時、失敗することもありましたが、お客さんや職場の方のフォローのおかげで、大変だったけれど楽しく、そしてとても貴重な体験ができました。

学ばせていただいたことは他にもありますが、これからの生活で特に、人との接し方を大切にしていきたいです。この体験が将来にも役立つように活かしていきたいです。T

☆2日間の学習の中で特に印象に残ったことは、家で予約情報を見られない人が見られるように、体育館の玄関に予約情報を確認するためのパソコンを設置している皆さんの優しさや、ケガをしないようにと、アリーナの床の傷にテープを貼るなどの気配りです。

私が体育館を使用した時は、全て小学生のドッジボール大会だけなので、予約方法などは知らなかったのですが、今回職場体験をさせていただいて、ちょうど3ヶ月先の予約を10時から受け付けることを知ってすごく驚きました。また予約情報の管理がパソコンだけではなく表にも書いていたのがすごいなと思いました。

学ばせていただいたことは他にもたくさんありますが、これからの私の生活に皆さんのような笑顔や真面目さ、優しさや気のきいた行動をすることを大切にしていきたいです。W



職場体験中、予約業務や窓口業務にてご協力いただきました団体様・利用者の皆様ありがとうございました。今後ともご理解、ご協力のほど、よろしくお願いいたします。 佐倉市民体育館等指定管理者(株)オーエンス