

職場体験学習中、予約や窓口の業務体験等でご協力いただきました皆さま、ありがとうございました。1/19,20

## 市民体育館で体験学習!! 志津中学校2年生3名



館内・館外の清掃、電話での予約受け、ホームページ用のパソコン入力、皆さまの接客、窓口事務処理、事務補助など“未知との遭遇”ばかりの2日間、大変でした。でも、一生懸命頑張ってくれました。ありがとうございました。



開館準備

競技場清掃



更衣室確認



館外清掃



駐車場清掃



営業開始

窓口案内



先生も来館  
事前電話対応レッスン



競技場利用の予約電話を全員で受ける



予約情報を入力し、ホームページにアップ



事務のサポート



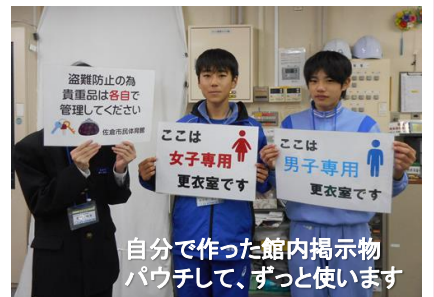
トレーニング機器を学習  
中学生は保護者同伴



床にガム発見



バスケットゴールを設置



自分で作った館内掲示物  
パウチして、ずっと使います

**感想** 色々な仕事を体験させていただいて、たくさんのことを学ぶことが出来ました。とても楽しかったです。ありがとうございました。

**感想** 電話対応の時に言葉が詰まってしまうたりして、緊張しました。ありがとうございました。

**感想** 思っていたよりたくさんの仕事があり、驚きました。とても良い経験になりました。ありがとうございました。

**研修担当** 一生懸命に取り組んでくれました。何かを感じてくれればいいな、と思います。



事務室 自分たちの居場所